

**મુદ્દાનં.૨**  
**સરકારી ખાતા/ કચેરીઓન જમીનની માંગણી બાબત**  
(વહીવટી હુકમ-૩ અન્વયે)

૧. બોગવાઈ : રાજ્યસરકારના કોઈપણ ખાતા/કચેરીને જમીનની જરૂરીયાત હોય ત્યારે જમીન મહેસુલ નિયમોના વહીવટી હુકમ-૩ અન્વયે કલેક્ટરશ્રી બીબા ખાતાને સરકારી જમીન વગફિર કરી શકે છે.
૨. અરજી કોને કરવી : જીલ્લા કલેક્ટરશ્રીને, પરિશિષ્ટ-૧/૨ મુજબ
૩. નિકાલ માટેના સત્તાધિકારી : જીલ્લા કલેક્ટરશ્રી
૪. નિકાલની સમય મર્યાદા : કલેક્ટરશ્રી ૦૭ દિવસ  
પ્રાંત અધિકારીશ્રી ૦૮ દિવસ  
મામલતદારશ્રી ૧૦ દિવસ  
તલાટી/સર્કલ ઓફિસર ૧૫ દિવસ  
.....  
કુલ..... ૪૦ દિવસ

➤ અરજદારશ્રીએ અરજીમાં સંપૂર્ણ વિગતો સ્પષ્ટ રીતે વાંચી શકાય તેવી રીતે ભરવાની રહેશે. તેમજ અરજી સાથે માંગ્યા મુજબના તમામ પુરાવાઓની પ્રમાણિત નકલ બીડવાની રહેશે. આ ઉપરાંત અરજી સાથે આપેલ ચેકલીસ્ટમાં તમામ મુદ્દાઓના જવાબ અવશ્ય આપવાના રહેશે. જો એકપણ વિગત અધુરી હશે કે પુરાવા રજૂ કરેલ નહી હોય તો અરજીપત્રક સ્વીકારવામાં આવશે નહી.

અરજી સાથે નીચે મુજબના પુરાવાઓની પ્રમાણિત નકલો સામેલ કરવાની રહેશે.

૧. માંગણીવાળી જમીનની સ્થળસ્થિતિનું અંગેનું પંચનામું (પરિશિષ્ટ-૨/૨ મુજબ)
૨. માંગણીવાળી જમીનની ૭/ ૧૨ની પ્રમાણિત નકલ
૩. માંગણીવાળી જમીનનો નકશો. (તલાટી તથા સર્કલ ઓફિસર દ્વારા પ્રમાણિત)
૪. વિભાગ /ખાતાની મંજૂરીનો હુકમ/પત્ર

પરિશિષ્ટ:-૧/૨સરકારી ખાતા / કચેરી માટે જમીન વગફેર કરવા અંગેની માંગણીની અરજી

કચેરીનું નામ : .....

સરનામું : .....

.....

તારીખ : .....

પ્રતિ,  
કલેક્ટરશ્રી,  
કલેક્ટર અને જીલ્લા મેજિસ્ટ્રેટશ્રીની કચેરી,

વિષય :- જમીન વગફેર કરી આપવા બાબત

મોજે.....તાલુકો.....સર્વેનંબર/પ્લોકનં.....

- |                                                            |    |                        |                  |
|------------------------------------------------------------|----|------------------------|------------------|
| ૧. માંગણીવાળી જમીનનું ક્ષેત્રફળ                            | :- | <u>સર્વે/પ્લોકનંબર</u> | <u>ક્ષેત્રફળ</u> |
| ૨. જમીનનો પ્રકાર                                           | :- | સરકારી/ગૌચર/અન્ય       |                  |
| ૩. માંગણીવાળી જમીનની પરિસ્થિતિ                             | :- | ખુલ્લી/દબાણવાળી        |                  |
| ૪. માંગણીવાળી જમીન આપવા અંગે સ્થાનિક સત્તા મંડળનો અભિપ્રાય | :- |                        |                  |
| ૫. જમીનની જરૂરીયાત કયા હેતુ માટે જરૂરી છે?                 | :- |                        |                  |
| ૬. જમીનનો સુચિત નકશો સામેલ છે?                             | :- |                        |                  |
| ૭. ખાતાના વડાની મંજૂરી મળેલ હોયતો તેની વિગત                | :- |                        |                  |
| ૮. અન્ય વિગતો                                              | :- |                        |                  |

ઉપર્યુક્ત વિગતે માંગણીવાળી જગ્યા વગફેર કરી આપવા વિનંતી છે.

સ્થળ:

તારીખ:

.....  
અધિકારીશ્રીની સહી/નામ/સિકકો

**:—એકરાર:—**

અમો અરજદાર અમારા ધર્મના સોગંદ ઉપર પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક એકરાર કરી આથી જણાવીએ છીએ કે, ઉપર અરજીમાં જણાવેલ તમામ વિગતો/હકીકત અમારી જાણ તેમજ માનવા મુજબ ખરી અને ખરાબર છે. જો અરજીમાં જણાવેલ હકીકત ખોટી જણાય કે અમોએ જાણી બુઝીને ખોટી હકીકત/ વિગત રજુ કરેલ હોવાનું ધ્યાને આવે તો ખોટા દસ્તાવેજો રજુ કરવા બદલ અમારી સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી હાથ ધરી શકાશે. તેમજ ખોટી હકીકત રજુ કરવી તે ફોજદારી ગુન્હો અને છે. તે હકીકત અમો સારી રીતે જાણીએ છીએ.

સ્થળ :

તારીખ :

.....  
(અધિકારીશ્રીની સહી/નામ)

**પરિશિષ્ટ:-૨/૨**  
**જમીનની સ્થળસ્થિતિનું પંચનામું**

અ.નં.                      નામ                      ઉ.વ.                      ધંધો                      રહેવાસી

(૧)

(૨)

આથી અમો પંચો આજરોજ તલાટી કમ મંત્રીશ્રી..... ના પૂછવાથી જણાવીએ છીએ કે, મોજે.....તા. ....ના સર્વે/પ્લોક નંબરની ક્ષેત્રફળ.....વાળી જમીન સરકારી પડતર સદરની છે/ ગૌચર સદરની છે, જેનો વહીવટ ગ્રામ પંચાયત હસ્તક છે.

(૧) સદરહુ જમીન સ્થળે ખુલ્લી છે તથા તેમાં કોઈ પણ પ્રકારનું દબાણ કે કોઈનો કબજો કે વાવેતર થયેલ નથી. અથવા

(૨) સદરહુ જમીનમાં દબાણ થયેલ છે, જેની વિગતો નીચે મુજબ છે.

પ્રશ્નવાળી જમીનની ચતુ:સીમા નીચે મુજબ છે.

પૂર્વે :-

પશ્ચિમે :-

ઉત્તરે :-

દક્ષિણે :-

(૧) પ્રશ્નવાળી જમીન હાલ સ્થળે ખુલ્લી છે કોઈ વાવેતર છે/નથી.

(૨) પ્રશ્નવાળી જમીનમાં ઝાડ આવેલ નથી/.....ઝાડ આવેલ છે.

(૩) પ્રશ્નવાળી જમીનમાં બાંધકામ થયેલ નથી.

(૪) પ્રશ્નવાળી જમીનમાંથી ઓ.એન.જી.સી.ની પાઈપ લાઈન પસાર થતી નથી/.....મીટરના અંતરે આવેલ છે.

(૫) પ્રશ્નવાળી જમીનમાંથી ઇલેક્ટ્રીક લાઈન પસાર થતી નથી/.....આશરે.....મીટરના અંતરે .....છેડથી પસાર થાય છે. જે બાંધકામ માટે નડતરરૂપ છે/નથી.

(૬) પ્રશ્નવાળી જમીનમાંથી ટેલીફોન લાઈન પસાર થતી નથી/.....મીટરના અંતરે પસાર થાય છે.

(૭) પ્રશ્નવાળી જમીન નબીક સ્મશાન આવેલ નથી/જમીનથી આશરે .....મીટર જેટલું દુર આવેલ છે.

(૮) પ્રશ્નવાળી જમીન નજીક રક્ષિત સ્મારક આવેલ નથી.

(૯) પ્રશ્નવાળી જમીન નજીક વનવિસ્તાર આવેલ નથી.

(૧૦) પ્રશ્નવાળી જમીનથી આશરે .....મીટર દુર.....નું તળાવ આવેલ છે./ જમીનની નજીક તળાવ આવેલ નથી.

(૧૧) પ્રશ્નવાળી જમીન પીયત થતી નથી.

ઉપરોક્ત પંચનામું અમારા લખાવ્યા મુજબનું છે, જે વાંચી સમજી ને અમોએ નીચે સહી કરેલ છે.

(૧) .....

(૨) .....

રૂબરૂ .....

તલાટી કમ મંત્રીની સહી/નામ/સિકકો

ઉપરાંત પંચનામામાં જણાવેલ વિગતોની મેં જાતે સ્થળ ઉપર ચકાસણી કરેલ છે. જે બરાબર માલુમ પડેલ છે.

.....

સર્કલ ઓફીસરની સહી/નામ /સિકકો

પાન નં. ૪/૫

ચેકલીસ્ટ(મુદા.નં.૨)

સરકારી ખાતા/કચેરી માટે જમીન વગકેર કરવા અંગે

(અરજદાર અરજ સાથે રજુ કરવાનું રહેશે.)

અનુ.નં.	વિગત	હા/ના/ લાગુ પડતું નથી	પાનનંબર
૧	અરજીપત્રક (પરિશિષ્ટ-૧/૨)		
૨	જમીનની સ્થળસ્થિતિનું પંચનામું (પરિશિષ્ટ-૨/૨)		
૩	માંગણીવાળી જમીનની ૭/૧૨ની પ્રમાણિત નકલ		
૪	માંગણીવાળી જમીનનો નકશો		
૫	વિભાગ/ખાતાની મંજૂરીનો હુકમ/પત્ર		
૬	બાર-કોડ સ્ટીકર લગાવેલ છે?		

સ્થળ :

તારીખ :

.....  
ખાતા કચેરીના અધિકારીશ્રીની સહી/નામ/સિકકો

ખાસનોંધ :ચેકલીસ્ટના કોલમ નં.૩માં "હા/ના અથવા લાગુ પડતું નથી" તેમ સ્પષ્ટ દર્શાવવું તથા સામેલ કરેલ પુરાવા કયા પાના નંબર ઉપર છે તે પણ દર્શાવવું. આ ચેકીના એક પણ મુદ્દાની પુર્તતા બાકી હશે તો અરજીપત્રક સ્વીકારવામાં આવશે નહીં જેની ખાસ નોંધ લેવી.

અરજીપત્રક સ્વીકાર્યું

.....

જનસેવા કેન્દ્ર ફરજ પરના  
કર્મચારીની સહી / નામ / સિકકો / તારીખ